

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลุมะกอกเหนือ<sup>๑</sup>  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันพุธที่สุดที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลลุมะกอกเหนือ

\*\*\*\*\*

**ผู้มาประชุม**

๑. นางอุไร	พิพย์ลักษณ์	ประธานสภาเทศบาลตำบลลุมะกอกเหนือ
๒. นายสุวัฒน์	ชุมชัยโย	รองประธานสภาเทศบาลตำบลลุมะกอกเหนือ
๓. นายวิชัย	ไทยรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุมะกอกเหนือ เขต ๑
๔. นางวิภาดา	วัชรสเรีกุล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุมะกอกเหนือ เขต ๑
๕. นางสาวสุภารัณ์	แก้วลักษณ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุมะกอกเหนือ เขต ๑
๖. นางฉลอง	เกาทอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุมะกอกเหนือ เขต ๑
๗. นายเอกรัฐ	วัชรสเรีกุล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุมะกอกเหนือ เขต ๑
๘. นายวิทยา	คงวนล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุมะกอกเหนือ เขต ๑
๙. นายเฉลียว	ไชรอด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุมะกอกเหนือ เขต ๒
๑๐. นายศักดิ์	ใจคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุมะกอกเหนือ เขต ๒
๑๑. นายสัมพันธ์	สุวรรณเดช	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุมะกอกเหนือ เขต ๒
๑๒. นางสมจิตรา	เพ็งช่วย	เลขานุการสภาเทศบาล

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นายกทายุทธ	ทองด้วง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุมะกอกเหนือ เขต ๒ (ลาภิจ)
---------------	---------	---

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นายรนชัย	ตั้งพูนผลวิวัฒน์	นายกเทศมนตรีตำบลลุมะกอกเหนือ
๒. นางสาววุฒิสิริ	มากแสง	รองนายกเทศมนตรีตำบลลุมะกอกเหนือ
๓. นายภัคติ	สงนัย	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลลุมะกอกเหนือ
๔. นางสาวเสาวลักษณ์	กลับสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๕. นางสาวจีรพันธ์	ศรีเทพ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๖. นายเอกพล	สุวรรณจำรุญ	แทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๗. นายองอาจ	แก้วบุญสูง	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นายยศภูมิ	ดวงจิตรา	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการประปา
๙. นางสาวจารุวรรณ	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๐. นางคริษฐรินทร์	รักวิวัฒน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๑. นายสุทธินัย	เจียรนัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
๑๒. นางสุมาลี	คงแก้วช่วย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลา ๐๙.๐๐ น อันเป็นเวลาอันดหมายการประชุม เลขานุการสถาบันฯ ได้ส่งสัญญาณเชิญสมาชิกสถาบันฯ ตามกำหนดการ เนื่องจากมีผู้บริหารสถาบันฯ และผู้เข้าร่วมประชุม เข้าที่ประชุมและตรวจนับองค์ประชุม ปรากฏว่า มีสมาชิกสถาบันฯ มาประชุม จำนวน ๑๐ ท่าน มาประชุมแต่ยังไม่ได้เข้าห้องประชุม ๑ ท่าน ลาประชุม ๑ ท่าน ครบองค์ประชุม

นางสมจิตร เพ็งช่วย  
เลขานุการสถาบันฯ

เรียนประธานสถาบันฯ คณะกรรมการและสมาชิกสถาบันฯ ทุกท่าน บัดนี้ได้เวลาตามที่กำหนดประชุมและสมาชิกสถาบันฯ ครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสถาบันฯ ตามกำหนดการประชุมสถาบันฯ ตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ขอเรียนเชิญค่ะ

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสถาบันฯ

เรียนท่านประธานสถาบันฯ คณะกรรมการและผู้บริหารสถาบันฯ ทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสถาบันฯ ตามกำหนดการ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันพุธที่สุดที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ดังนั้นขอเปิดและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑  
นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสถาบันฯ

เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
วันนี้ไม่มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบนะครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒  
นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสถาบันฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสถาบันฯ ตามกำหนดการ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ต่อไปนี้เป็นรายงานการประชุมสถาบันฯ ตามกำหนดการ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสถาบันฯ สำนักปลัดสถาบันฯ ได้จัดส่งเอกสาร ล่วงหน้าให้แก่สมาชิกเรียบร้อยแล้ว มีสมาชิกท่านใด จะขอแก้ไขเพิ่มเติมบ้างคง เชิญคุณเฉลิม ใจรอด

นายเฉลิม ใจรอด  
สมาชิกสถาบันฯ

กรณีมีความประสงค์จะขอแก้ไขเพิ่มเติมครับ ในรายงานการประชุม หน้าที่ ๕ ที่บันทึกไว้ว่า จากที่เข้าประชุม ขอแก้ไขเป็น เจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมประชุม ขอบคุณครับ

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสถาบันฯ

มีท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมอีกใหม่คง ถ้าไม่มีแล้ว ขอเชิญสมาชิกสถาบันฯ ยกมือรับรองรายงานการประชุมค่ะ

นางสมจิตร เพ็งช่วย  
เลขานุการสถาบันฯ

รับรอง ๙ เสียง ไม่รับรอง - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสถาบันฯ)

ไม่อยู่ ๑ เสียง (นายเอกรัฐ วัชรสเรีกุล)

ไม่เข้าประชุม ลาภิจ ๑ คน (นายกฤษฎา ทองด้วง)

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมสถาบันฯ ตามกำหนดการ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๓

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภากเทศบาล

นางสมจิตร เพ็งช่วย  
เลขานุการสภากเทศบาล

### เรื่องที่เสนอใหม่

๓.๑ ญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างที่พักขยะมูลฝอยโรงฆ่าสัตว์เทศบาลตำบลมะกอกเหงื่อ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ต่อไป ๓.๑ ญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างที่พักขยะมูลฝอยโรงฆ่าสัตว์เทศบาลตำบลมะกอกเหงื่อ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอเชิญเลขานุการสภากฯ แจ้งระเบียบฯ และจำนวนเงินสะสมคงเหลือให้ที่ประชุมทราบก่อนค่า

เรียนท่านประธานสภากฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภากเทศบาล ทุกท่านค่า ดังนี้ขอเรียนให้ทราบว่าญัตติ ๓.๑ ใช้ระเบียบในการพิจารณา ดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งประกาศใช้เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เงินสะสม ข้อ ๔๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภากท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมบทกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้ไว้กู้อย่างสิบท้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์กรบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีตัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพังไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้พันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสียรภาพในระยะยาวด้วยค่า

รายงานเงินสะสมที่สามารถใช้ได้ตามรายงานงบการเงิน (ระหว่างปี)

เงินสะสมที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕,๒๐๒,๕๐๐.๕๖ บาท ทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒๖,๙๓๔,๐๘๙.๔๐ บาท รวมเงินสะสม ๔๒,๑๓๖,๕๘๐.๙๖ บาท

- หัก เงินสมบทกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เป็นเงิน ๑๐๗,๕๔๙.๔๐ บาท

- หักสำรองงบบุคลากร ไม่น้อยกว่า ๓ เดือน เป็นเงิน ๔,๓๐๗,๔๒๐.- บาท

- ร้อยละ ๑๕...

- ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นเงิน ๗,๓๖๐,๐๕๐.- บาท
  - เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
- รวมเงินสำรองตามระเบียบ เป็นเงิน ๑๖,๖๖๗,๘๗๐.- บาท
- คงเหลือเงินสะสมที่ใช้ได้ เป็นเงิน ๒๕,๓๖๑,๗๗๐.๕๙
- หักเงินสะสมที่ขออนุมัติในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๗,๓๕๒,๐๐๐.- บาท
- คงเหลือเงินสะสมที่ใช้ได้ เท่ากับ ๔,๐๐๙,๑๗๐.๕๕ บาท

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภากเทศบาล  
นายรนชัย ตั้งพูนผลวิวัฒน์  
นายกเทศมนตรีฯ

เขียนฝ่ายบริหารซึ่งรายละเอียดค่า

เรียนประธานสภากเทศบาลตำบลมະกอกเหño อ ข้าพเจ้านายรนชัย ตั้งพูนผลวิวัฒน์  
นายกเทศมนตรีตำบลมະกอกเหño ขอเสนอญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้

#### หลักการ

ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย  
ในโครงการก่อสร้างที่พักขยะมูลฝอยโรงฆ่าสัตว์เทศบาลตำบลมະกอกเหño งบประมาณดัง  
นี้ ๒๐๖,๗๐๐ บาท ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ตาม  
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๒) ให้มีและบำรุง  
ทางบกและทางน้ำ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๙  
มาตรา ๑๖ (๔) การสาธารณูปโภค และการก่อสร้างอื่นๆ (รายละเอียดปรากฏตาม พร.  
๔ ปร.๕ ที่แนบ)

#### เหตุผล

๑. เพื่อก่อสร้างพื้นที่สำหรับจัดวางขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ก่อนนำไปทิ้ง
๒. เพื่อบังกันไม่ให้น้ำเสียหรือสิ่งสกปรกที่หมักหมมไหลลงพื้นบริเวณโรงฆ่าสัตว์
๓. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดีในการเข้ามาใช้บริการของโรงฆ่าสัตว์  
เทศบาลตำบลมະกอกเหño

๔. เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก  
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงิน  
สะสมเด็ด โดยได้รับอนุมัติจากสภากเทศบาลตำบลมະกอกเหño เพื่อพิจารณา

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภากเทศบาลตำบลมະกอกเหño เพื่อพิจารณา  
ต่อไป ครับ

มีสมาชิกสภากเทศบาลท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายในญัตตินี้บ้างคง  
เขียนค่ะ คุณส้มพันธ์ สุวรรณเดช

ขอบคุณมากครับท่านประธานสภा ท่านนายกเทศมนตรี ท่านรอง  
นายกเทศมนตรี เจ้าหน้าที่ ท่านปลัดฯ ที่ปรึกษานายกฯ ผู้ชายส้มพันธ์ สุวรรณเดช  
สมาชิกสภากเทศบาล เขต ๒ ครับ ขออยากรถามท่านนายกฯ ว่าโครงการก่อสร้างที่พัก  
ขยะมูลฝอยโรงฆ่าสัตว์เทศบาล ผู้ชายทราบว่า ความกว้าง ความสูง ความยาว  
ในญัตตินี้ได้แจ้งไว้แล้วนะครับ ขอบคุณมากครับ

นางอุไร...

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภากเทศบาล

นายส้มพันธ์ สุวรรณเดช  
สมาชิกสภากเทศบาล

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภากเทศบาล

นายรนชัย ตั้งพูนผลวิวัฒน์  
นายกเทศมนตรีฯ

นายสันพันธ์ สุวรรณเดช  
สมาชิกสภากเทศบาล

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภากเทศบาล

นางสมจิตร เพ็งช่วย  
เลขานุการสภากเทศบาล

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภากเทศบาล

นางสมจิตร เพ็งช่วย  
เลขานุการสภากเทศบาล

ที่ประชุม

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภากเทศบาล

นางสมจิตร เพ็งช่วย  
เลขานุการสภากเทศบาล

เชิญฝ่ายผู้บริหารซึ่งค่า

เรียนประธานสภากเทศบาลท่านทราบจะรับ การก่อสร้างคราวนี้เป็นเพียงการก่อสร้างพื้นปูน พื้นวาง ไม่ได้สร้างเป็นโครงสร้างขึ้นมาเป็นอาคาร เพราะเรามีกรงที่ใช้ไว้เรียบร้อยแล้ว เพียงแต่เอกสารนั้นวางบนพื้นปูนซึ่งเม้นต์ เราทำสถานที่เพื่อวางกรงที่เราเอาอย่างไปวาง ไม่ได้สร้างความสูง มีความหนา ๑๕ ซม. เพียงแต่สร้างจุดวางจะรับ

ขอบคุณมากครับท่านนายกฯ

มีสมาชิกสภากเทศบาลท่านได้จะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมอีกใหม่คงถ้าไม่มีแล้ว ติดฉันขอตามมตินะครับ ตามัญต์ติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างที่พักขยะมูลฝอยโรงฝ่าสัตว์เทศบาลตำบลมะกอกเหนือ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ที่คณะผู้บริหารเสนอญัตติมา สมาชิกสภากเทศบาลท่านได้อนุมัติ โปรดยกมือค่า

อนุมัติ ๘ เสียง ค่า

ตามัญต์ติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างที่พักขยะมูลฝอยโรงฝ่าสัตว์เทศบาลตำบลมะกอกเหนือ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ที่คณะผู้บริหารเสนอญัตติมา สมาชิกสภากเทศบาลท่านได้ไม่อนุมัติ โปรดยกมือค่า

ไม่อนุมัติ ไม่มี ค่า

งดออกเสียง ๒ เสียง (นายศักดิ์ ใจดี และประธานสภาฯ)

ไม่อยู่ ๑ เสียง (นายเอกรัฐ วัชรสเรีกุล)

ไม่เข้าประชุม ลาภิ ๑ คน (นายกทาหยทธ์ ทองด้วง)

อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการก่อสร้างที่พักขยะมูลฝอยโรงฝ่าสัตว์เทศบาลตำบลมะกอกเหนือ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ด้วยคะแนนเสียงข้างมาก

๓.๒ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (กองการศึกษา)

ต่อไป ๓.๒ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน กองการศึกษา เชิญเลขานุการสภากฯ ชี้แจงระเบียบฯ ค่า

เรียนท่านประธานสภากฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภากเทศบาล ทุกท่านค่า ติดฉันขอนำเรียนให้ทราบว่าญัตติ ๓.๒ ใช้ระเบียบในการพิจารณา ดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ

ปริมาณ...

ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของนุมัติของ  
สถาทัองถิน ค่า

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสถาบันฯ

นายรนชัย ตั้งพูนผลวิวัฒน์  
นายกเทศมนตรี

เชิญฝ่ายบริหารซึ่งรายละเอียดค่า

เรียนประธานสถาบันฯ ตามที่กอกเนื้อ ข้าพเจ้านายรนชัย ตั้งพูนผลวิวัฒน์  
นายกเทศมนตรี ตามที่กอกเนื้อ ขอเสนอถูกต้องนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย  
ทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

#### หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ดังนี้

#### โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ  
สิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับ  
เงenk ประสงค์สแตนเลส ขนาด ๗๕ x ๖๐ x ๑๕๐ ซม. จำนวน ๒๕ ตัว

จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตราฐานครุภัณฑ์ ตั้งไว้  
๑๒๕,๐๐๐ บาท

#### โอนลด

๑. แผนงานการศานาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศานาวัฒนธรรมท้องถิน  
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  
โครงการจัดงานประเพณีแข่งโภน ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ  
๗๐,๐๐๐ บาท มีความประสงค์จะโอนลด จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานการศานาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ  
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  
โครงการแข่งขันกีฬาระหว่าง ศพด. ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ  
๒๕,๐๐๐ บาท มีความประสงค์จะโอนลด จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

๓. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน ตั้งไว้  
๑๙,๐๐๐ บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๑๙,๐๐๐ บาท มีความประสงค์จะโอนลด  
จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

๔. แผนงานการศานาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศานาวัฒนธรรมท้องถิน  
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  
โครงการจัดงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้งบประมาณ  
คงเหลือ ๘,๘๖๖ บาท มีความประสงค์จะโอนลด จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

๕. แผนงานการศานาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ  
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  
โครงการแข่งขันกีฬาท้องถินสัมพันธ์จังหวัดพทลุ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้  
งบประมาณคงเหลือ ๓,๑๘๐ บาท มีความประสงค์จะโอนลด จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

#### เหตุผล

- เพื่อนำมาใช้ในการจัดกิจกรรม/โครงการต่างๆ ของเทศบาลตำบลลงกอกเนื้อ
- เพื่อให้...

๒. เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น  
ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลลงทะเบียนเพื่อพิจารณาต่อไป ครับ

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาล

นายสัมพันธ์ สุวรรณเดช  
สมาชิกสภาเทศบาล

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาล

นางสมจิตร เพ็งช่วย  
เลขานุการสภาเทศบาล

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาล

นางสมจิตร เพ็งช่วย  
เลขานุการสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านได้จะสอบ تمامหรืออภิปรายเพิ่มเติมบังคับ เขียนคําคุณสัมพันธ์ สุวรรณเดช

ขอบคุณมากครับท่านประธานสภา ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ เจ้าหน้าที่และน้องๆ สมาชิกสภาที่รักทุกท่าน กระผม นายสัมพันธ์ สุวรรณเดช สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ตามที่ท่านนายกฯ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตั้งแต่พื้นที่บ้านเรือนและสถานศึกษา ขนาด ๗๕๘๖๐๙๑๕๐ ช.m. จำนวน ๒๕ ตัว ผลคิดว่าเป็นเรื่องที่ดีนั้นครับ เพราะว่าเวลาที่ทางเทศบาลจัดกิจกรรมอะไร เราอาจจะได้ใช้ตั้งแต่พื้นที่บ้านเรือนและสถานศึกษา ในวันตักบาตรเทโว วันเข้าบ้านใหม่ และเทศบาลก็ได้ให้บริการพื้นท้องประชาชนได้ใช้เวลาตักบาตร ขอบคุณมากครับ

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านได้จะสอบ تمامเพิ่มเติมอีกใหม่ ถ้าไม่มีแล้ว ดิฉันขอถามมตินะคะ ตามญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานของกองการศึกษา ที่คณะกรรมการเสนอญัตติมา สมาชิกสภาเทศบาลท่านได อนุมัติ โปรดยกมือค่ะ

อนุมัติ ๘ เสียง

สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด ไม่อนุมัติ โปรดยกมือค่ะ

ไม่อนุมัติ ไม่มี ค่ะ

งดออกเสียง ๒ เสียง (นายศักดา ใจดี และประธานสภาฯ)

ไม่อุป ๑ เสียง (นายเอกรัฐ วัชรสเรีกุล)

ไม่เข้าประชุม ลาภิจ ๑ คน (นายกฤษฎา ทองด้วง)

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานของกองการศึกษา ด้วยคะแนนเสียงข้างมาก

๓.๓ ัญตติการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ

ต่อไป ๓.๓ ัญตติการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ เขียนเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อกฎหมายค่ะ

นางสมจิตร...

นางสมจิตร เพ็งช่วย  
เลขานุการสภาพาณฑ์

เรียนประธานสภาพาณฑ์ คณะกรรมการและสมาชิกสภาพาณฑ์ท่านค่า  
ดิฉันขอนำเรียนให้ท่านสมาชิกสภาพาณฑ์ทราบดังนี้

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑)  
พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๐ เทศบาลมีอำนาจตราเทศบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่ออบต  
กฎหมายในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามหน้าที่ของเทศบาลที่กำหนดไว้ใน  
พระราชบัญญัตินี้

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาพาณฑ์ พ.ศ.  
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔๕ วรรค ๓ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามวาระรวดเดียว  
มาได้และในการพิจารณาหารือที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า  
ยี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภាដื่นถัดจากวันที่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาพาณฑ์  
ห้องถันปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่าง  
ข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาพาณฑ์ถัน ประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติ  
ก่อนที่สมาชิกสภาพาณฑ์ได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอด้วยเสียง▍แล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภាដื่นจะให้  
คณะกรรมการสภาพาณฑ์ถันพิจารณา ก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาพาณฑ์ถันลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่ง  
ให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาพาณฑ์ถันส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้  
คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาพาณฑ์ถันจะต้องกำหนด  
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำ<sup>๑</sup>  
แปรญัตติที่สภาพาณฑ์ถันกำหนด ตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารห้องถันหรือสมาชิกสภาพาณฑ์ถัน  
ผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มร่างข้อบัญญัติ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ<sup>๒</sup>  
โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณี  
สมาชิกสภาพาณฑ์ถันเป็นผู้แปรญัตติ จะต้องมีสมาชิกสภาพาณฑ์ถันรับรองเข้าเดียวกับการ  
เสนอญัตติ

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการ  
จัดทำงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการ  
รายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวมรายการการเงินและสถิติต่างๆ ของทุก  
หน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และ<sup>๓</sup>  
แก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อคณะกรรมการผู้บริหารห้องถัน

เมื่อคณะกรรมการผู้บริหารห้องถัน ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดได้เป็น<sup>๔</sup>  
งบประมาณประจำปีแล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่าง<sup>๕</sup>  
งบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะกรรมการผู้บริหารห้องถันอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะกรรมการผู้บริหาร  
ห้องถันได้นำเสนอต่อสภาพาณฑ์ถัน ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ค.ศ.

นางอุไร...

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภากเทศบาล

การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยนายกเทศมนตรีฯ ได้ส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้สภามีมติวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณฯ กำหนดและตามระเบียบกำหนดให้พิจารณาร่างงบประมาณ ต้องพิจารณาเป็น ๓ วาระ และไม่สามารถพิจารณา ๓ วาระ รวดเดียวได้ ต่อไปเราจะพิจารณาในวาระที่ ๑ ก่อน รายละเอียดร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฝ่ายเลขานุการสภาก ได้ส่งให้ท่านได้ศึกษาล่วงหน้าแล้ว ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ ได้นำเสนอรายละเอียดร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ค่ะ

นายรนชัย ตั้งพูนผลวิวัฒน์  
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภากเทศบาล สำนักงานเขตฯ ข้าพเจ้านายรนชัย ตั้งพูนผลวิวัฒน์ นายกเทศมนตรี ตำบลลงมูล กองเนื้อ ขอเสนอร่างเทศบัญญัติเทศบาล ตำบลลงมูล กองเนื้อ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้ มาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภากเทศบาล ตำบลลงมูล กองเนื้อ ในสมัยประชุมนี้ ซึ่งได้เสนอบันทึกหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างเทศบัญญัติตั้งกล่าวมาด้วยแล้ว

บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาล ตำบลลงมูล กองเนื้อ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

### หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๓ ข้อ ๒๓ วรรคสอง เมื่อคณะกรรมการท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดได้เป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะกรรมการผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาล ตำบลลงมูล กองเนื้อ มีงบประมาณ การรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

### งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น

๕๐,๗๗๑,๔๐๐ บาท

แยกรายละเอียดตามแผนงานดังนี้

### ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑๔,๔๘๗,๒๖๘ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๑,๙๖๑,๘๐๐ บาท

### ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา

๔,๕๖๕,๔๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

๒,๕๕๙,๙๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

๒,๐๕๔,๖๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๑,๔๗๗,๖๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๖๐๑,๐๐๐ บาท

### ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๒,๔๑๔,๒๒๐ บาท

แผนงานการพาณิชย์

๑๑,๕๐๙,๐๐๐ บาท

### ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบ...

แผนงานบกลาง	๕,๑๔๑,๔๗๒ บาท
งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการกิจการประจำ รวม	๑,๙๑๙,๒๔๐ บาท
งบบุคลากร	เป็นเงิน ๗๒๘,๔๔๐ บาท
งบดำเนินงาน	เป็นเงิน ๑,๐๗๗,๕๐๐ บาท
งบลงทุน	เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท
งบกลาง	เป็นเงิน ๕๓,๓๐๐ บาท

#### เหตุผล

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของคณะกรรมการท้องถิ่นที่ได้วางแผนไว้ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงเสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อสมາชิกสภาพเทศบาลตำบล มากอกเงนอพิจารณาเห็นชอบต่อไป

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลมากอกเงนอ จะได้เสนอร่าง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาพเทศบาลตำบลมากอกเงนอ อีกรั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลมากอกเงนอ จึงขอชี้แจงให้ทราบ ประชานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและ แนวโน้มการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

#### ๑. สถานะการคลัง

##### ๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๕๓,๐๑๔,๔๗๒.๖๕ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๓๒,๔๖๗,๕๒๓.๖๙ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้และยังไม่ได้เบิกจ่าย

จำนวน - โครงการ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน

จำนวน ๑ โครงการ จำนวน ๔๘๙,๔๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้คงค้าง จำนวน ๗,๑๖๕,๐๙๙.๕๒ บาท

#### ๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

##### ๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๔๙,๑๒๓,๓๕๓.๕๖ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๑,๔๑๔,๔๔๒.๐๘ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๗๔,๙๖๕.๙๘ บาท

หมวดรายได้จากการพัฒนา จำนวน ๑,๑๒๘,๕๐๖.๖๗ บาท

หมวดรายได้จากการอนุรักษ์และกิจกรรมพิเศษ จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๑๖,๒๑๐,๗๔๑.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๑๗,๔๐๔,๕๕๔.๘๓ บาท

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๑๒,๗๔๐,๐๖๓.๐๐ บาท

##### ๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบบวัตถุประสงค์ จำนวน ๒๗,๔๙๑,๒๗๙.๗๑ บาท

๒.๓ รายจ่าย...

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๗,๖๓๐,๔๒๒.๙๙ บาท ประกอบด้วย	
งบกลาง	จำนวน ๗,๘๗๖,๔๐๒.๓๒ บาท
งบบุคลากร	จำนวน ๑๔,๐๘๗,๙๙๘.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน ๑๔,๔๔๕,๓๖๔.๔๖ บาท
งบลงทุน	จำนวน ๑,๗๑๔,๙๙๗.๑๖ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน ๔๘๕,๖๖๑.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบบวัตถุประสงค์	
จำนวน	๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๕๔๙,๖๖๐.๐๐ บาท	
๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน ๐.๐๐ บาท

### ๓. งบเฉพาะการ ประเภทกิจกรรมประจำ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘	
รายรับจริง	จำนวน ๑,๖๗๖,๙๕๙.๒๖ บาท
รายจ่ายจริง	จำนวน ๑,๕๑๐,๙๙๘.๐๐ บาท
กำไรสุทธิ	จำนวน ๑๖,๐๖๑.๒๖ บาท
เงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘	
	จำนวน ๑,๙๗๖,๗๕๓.๖๙ บาท

### ขอบคุณครับ

ตามที่ผู้บริหารได้แจ้งหลักการและเหตุผลแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วนั้น มีสมาชิกสภาพาเทศบาลท่านได้จะสอบถาม แสดงความคิดเห็นหรืออภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญคุณ เชิญคุณสัมพันธ์

ขอบคุณมากครับท่านประธานสภาพา ตามแผนงานต่างๆ ที่เราได้พิจารณาอยู่ นั้น ครับ ส่วนมากเป็นรายจ่ายประจำที่ใช้อยู่จริง ๆ อยู่แล้ว ครับ ขอบคุณมากครับ

มีสมาชิกสภาพาเทศบาลท่านได้จะเสนอหรือจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกใหม่ค่ะ หากไม่มีข้อปิดการอภิปราย และขออนุมติที่ประชุม สมาชิกสภาพาเทศบาลท่านได้เห็นขอบรับหลักการ วาระที่ ๑ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่นายกเทศมนตรีฯ เสนอมา โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบ ๑๐ เสียง เวลา ๐๙.๕๗ น. ค่ะ

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาพา)

ไม่เข้าประชุม ลาภิจ ๑ คน (นายกท้ายท้อ ทองด้วง)

เห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียงข้างมาก

ต่อไปเป็นขั้นตอนการคัดเลือกคณะกรรมการประจำตัวร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เชิญเลขานุการสภาพาซึ่งจะข้อกฎหมายค่ะ

นางสมจิต...

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภาพาเทศบาล

นายสัมพันธ์ สุวรรณเดช  
สมาชิกสภาพาเทศบาล

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภาพาเทศบาล

นางสมจิต เพ็งช่วย  
เลขานุการสภาพาเทศบาล

มติที่ประชุม

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภาพาเทศบาล

นางสมจิต เพ็งช่วย  
เลขานุการสภาพedaล

เรียนประรานสภาพedaล คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาพedaลทุกท่านค่ะ  
ติดตามฉบับเรียนให้ท่านสมาชิกสภาพedaล ทราบดังนี้  
ระบุเบียบกระหวงหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาพาท้องถิน พ.ศ.  
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

**ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาพาท้องถิน มี ๒ ประเภท คือ**

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาพาท้องถิน มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาพาท้องถิน หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาพาท้องถิน มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ในการตั้งคณะกรรมการวิสามัญของสภาพedaล นายกเทศมนตรีเมืองสิงห์เป็นผู้เป็นหรือมีได้เป็นสมาชิกสภาพedaล เพื่อให้สภาพedaลแต่งตั้งเป็นกรรมการวิสามัญได้ไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

**ข้อ ๑๐๔ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๕ สภาพาท้องถินมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาพาท้องถินหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาพาท้องถินเป็นคณะกรรมการสภาพาท้องถินชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาพาท้องถิน ดังนี้**

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาพาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจสอบการประชุม

(๓) คณะกรรมการประกูติร่างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาพาท้องถินเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะกรรมการจะตั้งคณะกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาพาท้องถิน แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาพาท้องถินเพื่อพิจารณา

**ข้อ ๑๐๖ กรรมการสภาพาท้องถินพ้นจากหน้าที่เมื่อ**

(๑) ลาออกจากตำแหน่งสื่อลาออกจากต่อประรานสภาพาท้องถิน

(๒) ตาย

(๓) สมาชิกภาพของสมาชิกสภาพาท้องถินของผู้บุนเดิส์สุดลง

(๔) เลือกคณะกรรมการสภาพาท้องถินใหม่หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นลง

(๕) สภาพาท้องถินมีมติให้พ้นจากหน้าที่

**ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาพาท้องถินให้สมาชิกสภาพาท้องถินหรือผู้บริหารท้องถินเสนอชื่อสมาชิกสภาพาท้องถินหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาพาท้องถินแล้วแต่กรณี ในการนี้ที่สมาชิกสภาพาท้องถินเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาพาท้องถินรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถินเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติ เป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ และข้อ ๑๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนให้ใช้วิธีการมีอีกหนึ่งชั้นพิเศษ**

**ข้อ ๑๐๘ เมื่อมีภัยติดตัวด้วยให้คณะกรรมการสภาพาท้องถินพิจารณาให้ประรานสภาพาท้องถิน ส่งภัยติดตัวนี้ไปยังคณะกรรมการสภาพาท้องถิน ซึ่งมีหน้าที่ตรวจภัยติดตัวหรือสมควรจะพิจารณาภัยติดตัวนี้หรือส่งให้คณะกรรมการสภาพาท้องถินที่สภาพาท้องถินตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาภัยติดตัวนี้**

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาพั้งถินครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาพั้งถิน ให้คณะกรรมการสภาพั้งถินคณะหนึ่ง ๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาพั้งถินคณะหนึ่ง ๆ ในการประชุมคณะกรรมการสภาพั้งถินต้องมีกรรมการมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการหั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม มติของคณะกรรมการสภาพั้งถินให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด คือ

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภาพาเทศบาล

คณะกรรมการประปฏิบัติร่างข้อบัญญัติ ตามระเบียบฯ กำหนดให้มีจำนวน ๓ - ๗ คน เชิญสมาชิกสภาพา เสนอจำนวนคณะกรรมการประปฏิบัติ ว่าจะให้มีจำนวนเท่าไรคือ เชิญคุณสุวัฒน์ ชุมชัยโย

นายสุวัฒน์ ชุมชัยโย<sup>1</sup>  
สมาชิกสภาพาเทศบาล

ขอบคุณครับท่านประธานสภาพาที่เคารพ กรรมนายสุวัฒน์ ชุมชัยโย สมาชิกสภาพาเทศบาล เขต ๒ ผมขอเสนอคณะกรรมการประปฏิบัติ จำนวน ๓ คน ครับ ขอบคุณครับ

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภาพาเทศบาล

ขอผู้รับรองด้วยคือ

นางสมจิต เพ็งช่วย  
เลขานุการสภาพาเทศบาล

ผู้รับรอง ๒ คน ได้แก่ นายศักดา ใจดี กับ นายสัมพันธ์ สุวรรณเดช คือ

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภาพาเทศบาล

มีสมาชิกสภาพาเทศบาลท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นใหม่คง ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมสภาพาแห่งนี้ มีมติให้คณะกรรมการประปฏิบัติ มีจำนวน ๓ คน คือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการประปฏิบัติ จำนวน ๓ คน

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภาพาเทศบาล

ต่อไปเป็นการเลือกกรรมประปฏิบัติคนละคน โดยจะดำเนินการเลือกทีละคน เชิญสมาชิกสภาพาเทศบาลเสนอชื่อสมาชิกสภาพาเป็นกรรมการคนที่ ๑ คือ เชิญคุณสัมพันธ์ สุวรรณเดช

นายสัมพันธ์ สุวรรณเดช  
สมาชิกสภาพาเทศบาล

ขอบคุณมากครับท่านประธานฯ ผมนายสัมพันธ์ สุวรรณเดชครับ ผมขอเสนอคุณวิชัย ไทยรัตน์ เป็นกรรมประปฏิบัติคนที่ ๑ ขอบคุณครับ

นางสมจิต เพ็งช่วย  
เลขานุการสภาพาเทศบาล

มีผู้รับรอง ๒ คน ได้แก่ นายวิทยา คงนวล กับ นางฉลอง غاหอง คือ

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภาพาเทศบาล

ต่อไปเป็นกรรมประปฏิบัติ คนที่ ๒ คือ ขอให้เสนอรายชื่อคือ เชิญคุณวิชัย ไทยรัตน์

นายวิชัย ไทยรัตน์  
สมาชิกสภาพาเทศบาล

ขอบคุณครับท่านประธานสภาพา ผมนายวิชัย ไทยรัตน์ ขอเสนอกรรมประปฏิบัติคนที่ ๒ ผมขอเสนอนายวิทยา คงนวล ครับ ขอผู้รับรองด้วยครับ

นางสมจิต เพ็งช่วย  
เลขานุการสภาพาเทศบาล

มีผู้รับรอง ๒ คน นายวิภาดา วัชรสเริงกุล กับ นางสาวสุภาภรณ์ แก้วทันงค์ คือ

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภาพาเทศบาล

ต่อไปขอเชิญเสนอกรรมประปฏิบัติ คนที่ ๓ คือ เชิญคุณวิทยา คงนวล

นายวิทยา คงนวล  
สมาชิกสภาพาเทศบาล

ขอบคุณมากครับท่านประธานฯ ผมขอเสนอนางสาวสุภาภรณ์ แก้วทันงค์ ครับ

นางอุไร...

นางสมจิตร เพ็งช่วย  
เลขานุการสภาพedaล

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภาพedaล

**มติที่ประชุม**

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภาพedaล

นางสมจิตร เพ็งช่วย  
เลขานุการสภาพedaล

มีผู้รับรอง ๒ คน นายสัมพันธ์ สุวรรณเดช กับ นายเฉลียว ไชรอด ค่า

มีท่านสมาชิกสภาพาท่านได้ จะเสนอสมาชิกสภาพาท่านอื่นอีกใหม่คง ถ้าไม่มีถือว่า  
ที่ประชุมสภาพาท่งนี้ มีมติให้ นายวิชัย ไทยรัตน์ กรรมการประปฏิบัติคณที่ ๓ กรรมการ  
คณที่ ๒ นายวิทยา คงนวล และคณที่ ๓ นางสาวสุภารณ์ แก้วล้วนวงศ์ ค่า

**เห็นชอบ**

ต่อไปเป็นการกำหนดระยะเวลาอีนคำประปฏิบัติ เชิญเลขานุการสภาพาฯ ขึ้นเจงข้อ  
กฎหมายค่า

เรียนประธานสภาพedaล คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาพedaลทุกท่านค่า  
ดินนขอนำเรียนให้ท่านสมาชิกสภาพedaล ทราบดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบัญญัติการประชุมสภาพาท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาพาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว  
ไม่ได้ และในการพิจารณาไว้ที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำประปฏิบัติไว้ไม่น้อยกว่า  
ยี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาพาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติประมานนั้น

ข้อ ๔๙ วรรคแรก ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาพาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว  
ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการประปฏิบัติพิจารณา ให้ประธานสภาพาท้องถิ่นส่งร่าง  
ข้อบัญญัตินี้ไปให้คณะกรรมการประปฏิบัติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาพา  
ท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำประปฏิบัติต่อคณะกรรมการประปฏิบัติตัว

ข้อแนะนำ การกำหนดระยะเวลาเสนอคำประปฏิบัติ/ข้อมติสภาพาเพื่อกำหนดห่วง  
เวลาเสนอคำประปฏิบัติ ควรระบุเวลาเริ่มต้น สิ้นสุดไว้ให้ยืนคำประปฏิบัติตั้งแต่วันไหน ถึง  
วันไหน โดยต้องกำหนดไว้ไม่น้อยกว่า ๒๕ ชั่วโมง ประมาน ๓ - ๕ วัน

- กรณีวันถัดจากวันรับหลักการแห่งร่างงบประมาณ ตรงกับวันหยุดราชการ ควร  
หดระยะเวลาตามความเหมาะสม/ปฏิบัติหน้าที่ในวันหยุดราชการได้ แต่ต้องสอดคล้อง  
กับข้อเท็จจริงในการปฏิบัติ

- ทุกเวลา ในการดำเนินการเลือกประธาน/เลขานุการ คณะกรรมการประปฏิบัติตัว  
ด้วย ระหว่างปฏิบัติหน้าที่เข้าช้อนในวันเดียวกัน

จะเปียบกำหนดว่าเมื่อสภาพามีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติแล้ว ให้สมาชิก  
สภาพากำหนดระยะเวลาในการเสนออีนคำประปฏิบัติ ซึ่งจะต้องกำหนดระยะเวลาไว้ไม่  
น้อยกว่า ๒๕ ชั่วโมง เชิญสมาชิกสภาพาเสนอระยะเวลาการยื่นคำประปฏิบัติตัวจะให้มี  
จำนวนกี่วัน นับตั้งแต่วันได้ถึงวันใด ขอเชิญค่า เชิญค่าคุณสวัสดิ์ ชุมชัยโย

ขอบคุณครับท่านประธานฯ ผมขอเสนอระยะเวลาการยื่นคำประปฏิบัติ จำนวน  
๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ ถึง  
๑๖.๓๐ น. ทั้ง ๓ วัน รวมเป็น ๒๕ ชั่วโมง ครับ

ขอผู้รับรองอย่างน้อย ๒ คน ค่า

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภาพedaล

นายสุวัฒน์ ชุมชัยโย<sup>1</sup>  
สมาชิกสภาพedaล

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภาพedaล

นางสมจิตร เพ็งช่วย  
เลขานุการสภาพศบาล

มีผู้รับรอง ๒ คน ครบตามระเบียบกำหนด คือ

- ๑) นายสัมพันธ์ สุวรรณเดช
- ๒) นายวิทยา คงนวล

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภาพศบาล

มีสมาชิกสภาพ่าท่านได้จะเสนอเป็นอย่างอื่นอึกหรือไม่ค่ะ ถ้าไม่มี ถือว่าที่ประชุม  
สภาพ่างนี้ มีมติให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒๐  
สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. จนถึงเวลา  
๑๖.๓๐ น. รวมเป็นเวลา ๒๔ ชั่วโมง ค่ะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภาพศบาล

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการแปรญัตติดำเนินการเลือกประธานและเลขานุการ  
ตามข้อ ๑๐๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาพาห้องถีน  
พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕) และให้คณะกรรมการแปรญัตติปฏิบัติหน้าที่  
ตามที่ระบุในระเบียบกำหนดด้วย และให้ฝ่ายเลขานุการสภาพาส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่สภาพามีมติรับหลักการแล้วให้คณะกรรมการแปรญัตติ  
โดยเร็ว

ระเบียบวาระที่

เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

นางอุไร ทิพย์ลักษณ์  
ประธานสภาพศบาล

มีสมาชิกสภาพ่าท่านได้จะสอบถามหรือปรึกษาเพิ่มเติมใหม่ค่ะ เชิญค่ะ ถ้าไม่มี  
ดิฉันขอปิดการประชุม ขอบคุณค่ะ

ปิดการประชุม

เวลา ๑๐.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวจารุวัลย์ ดำช่วย)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(นางสมจิตร เพ็งช่วย)  
เลขานุการสภาพศบาลตัวบล็อกกอกเนื้อ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภากเทศบาล นี้แล้ว  
เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) ..... มนู ลูกบุญ ประธานกรรมการ

(นางฉลอง นาหาทอง)

(ลงชื่อ) ..... ดร. สมชาย คงตัว กรรมการ

(นายกฤษยาธ์ ทองตัว)

(ลงชื่อ) ..... ดร. สมชาย คงตัว กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวสุภาวรรณ แก้วหวานค์)

สภากเทศบาลตำบลมะกอกเหนือ ได้รับรองรายงานการประชุมสภากเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ นี้แล้ว เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) ..... อุไร ทิพย์ลักษณ์ ประธานสภากเทศบาลตำบลมะกอกเหนือ

(นางอุไร ทิพย์ลักษณ์)