66

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน รวม 420,000 บาท**

**งบดำเนินงาน รวม 420,000 บาท**

**ค่าตอบแทน รวม 195,000 บาท**

**ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 25,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 170,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

 ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

**ค่าใช้สอย รวม 65,000 บาท**

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าเข้าเล่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 7,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ

 และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

**ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 3,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ

และพนักงานจ้าง

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินและครุภัณฑ์ต่าง ๆ

เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น  วิทยุสื่อสาร  สัญญาณไฟกระพริบ

เครื่องคอมพิวเตอร์ จักรยานยนต์รถยนต์ ฯลฯ

67

**ค่าวัสดุ รวม 160,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ลวดเย็บกระดาษ

แฟ้ม สมุด ฯลฯ

**วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ ปลั้กไฟ หลอดไฟ ฯลฯ

**วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 5,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด แปรง  ถ้วยชาม

 น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ

**วัสดุก่อสร้าง จำนวน 5,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ขนาดต่างๆ ปูน ทราย หิน ตลับเมตร ฯลฯ

**วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 50,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน หัวเทียน

 แบตเตอรี่ หม้อน้ำ ฯลฯ

**วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 85,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล

 น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

**วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 5,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก แป้นพิมพ์เครื่องอ่าน

และบันทึกข้อมูล ฯลฯ

**งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม 1,614,100 บาท**

**งบบุคลากร รวม 1,606,100 บาท**

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,606,100 บาท**

68

**เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 302,300 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน 1 อัตรา

**ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 303,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน 1 อัตรา

**ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 930,800 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา

และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 70,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ  จำนวน 2 อัตรา

และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา

**งบดำเนินงาน รวม 8,000 บาท**

**ค่าใช้สอย รวม 8,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

**โครงการจัดตั้งจุดเฝ้าระวังช่วงเทศกาลต่างๆ จำนวน 8,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งจุดเฝ้าระวังช่วงเทศกาลต่างๆ

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ อาหาร และเครื่องดื่ม ค่าทำการนอกเวลา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559   
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลมะกอกเหนือ (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่  65

 ลำดับที่ 1