

## คู่มือสำหรับประชาชน : การช่วยเหลือสาธารณภัย

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลมะกอกเหนืออำเภอควนขนุนจังหวัดพัทลุงกระทรวงมหาดไทย

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเพื่อให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติโดยการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินให้มีรายการดังต่อไปนี้

- 1.ประเภทของภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
- 2.วันเดือนปีที่เกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินและวันเดือนปีที่สิ้นสุดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในกรณีที่ตั้งสถานการณ์ของภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินยังไม่ยุติให้ระบุในประกาศว่า&ldquo;ภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินยังไม่ยุติ&rdquo; และเมื่อภัยพิบัติดังกล่าวได้ยุติแล้วให้ดำเนินการประกาศวันสิ้นสุดของภัยด้วย
- 3.พื้นที่ที่เกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินให้ระบุเฉพาะพื้นที่หมู่บ้านตำบลอำเภอที่เกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเท่านั้นหากภัยพิบัติส่งผลกระทบต่อเป็นวงกว้างขึ้นก็ให้ประกาศเพิ่มเติมตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงและให้ระบุให้ชัดเจนว่าเป็นการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเพิ่มเติม
- 4.ประเภทความเสียหายให้ระบุประเภทความเสียหายอาชีวะิตทรัพย์สินที่อยู่อาศัยพื้นที่การเกษตรหรือสิ่งสาธารณประโยชน์ เป็นต้น
- 5.เวลาเริ่มต้นและเวลาสิ้นสุดของการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินทั้งนี้ต้องไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่เกิดภัย

เมื่อได้มีการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินรวมทั้งการประกาศวันสิ้นสุดของภัยให้ส่งสำเนาประกาศดังกล่าวให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทราบทันที

### ช่องทางการให้บริการ

<b>สถานที่ให้บริการ</b> สำนักปลัดเทศบาลตำบลมะกอกเหนือ 753 ม.1 ต.มะกอกเหนืออ. ควนขนุนจ.พัทลุงโทร.074-672291 โทรสาร.074-972292/ ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 2 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร รับแจ้งเหตุสาธารณภัย (หมายเหตุ: -)	5 นาที	-
2)	การตรวจสอบเอกสาร รายงานนายกเทศมนตรี (หมายเหตุ: -)	30 นาที	-
3)	การพิจารณา ออกให้ความช่วยเหลือ (หมายเหตุ: -)	1 วัน	-

### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
-------	-------------------------------------------------	----------------------------



ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	-
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	-

#### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่เสียค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักปลัดเทศบาลตำบลมะกอกเหนือ 753 ม.1 ต.มะกอกเหนืออ.ควนขนุนจ.พัทลุงโทร.074-672291 โทรสาร.074-972292 / ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / คู่ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

#### หมายเหตุ

-

#### ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การช่วยเหลือสาธารณภัย

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: เทศบาลตำบลมะกอกเหนืออำเภอควนขนุนจังหวัดพัทลุงกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่นเทศบาลตำบลมะกอกเหนืออำเภอควนขนุนจังหวัดพัทลุง

ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) กฎหมายและกฎกระทรวงอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: กฎหมายและกฎกระทรวงอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 5.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0



จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0  
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

**ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การช่วยเหลือสาธารณสุขเทศบาลตำบลมะกอกเหนือปีงบประมาณ**

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน  
Backend.info.go.th  
วันที่เผยแพร่คู่มือ: -